

Verslag vergadering GMR d.d. 2 april 2019

Aanwezig: Nicole Uringa (vz), Marjan Goorts, Mirelle Bloks, Inge de Leeuw, Femke van Ravensteijn-Brands, Kitty van der Kroft, Jeanette Nieborg, Inge Hoogers (directeur Bedrijfsvoering), Sandra Beuving (CvB), Martijn van Tilburg (directeur Personeel Onderwijs Kwaliteit)

Afwezig: Carla Geurts (ziek), Henk Reinders (ziek), Bas van Vlijmen (verhinderd)

Notulist: Natasja Geitel

De voorzitter heet Marjan Goorts en Jeanette Nieborg welkom terug na een periode van afwezigheid.

1) Opening en actiepunten

Kort na 20.00 uur wordt de vergadering geopend.

2) Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit GMR

➤ Status werkverdelingsplan

Tijdens directeurenoverleg is navraag gedaan naar de behoefte van directeuren. Zij geven aan, prima vooruit te kunnen. Er verandert niet heel veel, zeker niet voor de oud OOG scholen. Voor oud SKBO scholen is het vrij nieuw en de meeste gaan er nog eens goed naar kijken. De meeste directeuren gaan ermee aan de slag. Zij vragen alleen hulp van het CvB bij stap 1. Per 1 augustus zal het functioneren. De tool moet misschien hier en daar aangepast worden, maar er kan mee gewerkt worden.

Voor de PGMR is verder geen rol in deze. Wel voor de PMR-en van de afzonderlijke scholen. Hierover komt een melding in de nieuwsflits.

➤ Verkiezingen GMR

Volgens rooster zal Henk aftreden. Ook Mirelle is aftredend, maar zij stelt zich herkiesbaar. Inge de Leeuw gaat waarschijnlijk met een opleiding starten. Als dat zo is, gaat zij wellicht stoppen met de GMR. Inge zal hierover z.s.m. uitsluitsel geven. De verkiezingen zullen uitgeschreven worden direct na de meivakantie. Kitty en Femke zullen hiervoor zorgen.

➤ Commissie Identiteit

Joop Bloks heeft zich als kandidaat aangemeld. GMR draagt hem tijdens de vergadering voor aan het CvB. CvB zal zorgen voor zijn benoeming. De directeuren die betrokken waren bij het opstellen van het reglement blijven voorlopig lid van de commissie bij gebrek aan andere kandidaten. De GMR zal in de nieuwsflits nogmaals een oproep uit laten gaan.

3) Mededelingen vanuit CvB

- Terugkoppeling uit directieteam over strategisch plan, sturingsfilosofie en organisatie inrichting

Directieteam is in gesprek geweest met GMR en RvT. We werken net met deze uitgangspunten, e.e.a. moet meer lading krijgen. Teksten kunnen her en der wellicht wat scherper. Op 5 juni 2019 is er een bijeenkomst waarbij medewerkers vanuit scholen worden uitgenodigd om teksten te vertalen naar werkbaarheid binnen de scholen.

- Inspectie toezicht

In de weken 21, 22, 23 en 24 vinden er inspectiebezoeken plaats. Binnen SAAM zullen 8 scholen worden bezocht. (ipv het vroegere 4-jaarlijkse bezoek van alle scholen). SAAM legt werkwijze uit en daaruit volgt een onderzoeksplan. Deels heeft SAAM daar invloed op. Verificatieonderzoek kan omgezet worden naar een risico onderzoek. Verwachting is niet dat dit zal gebeuren. Scholen maken op dit moment een zelfreflectie.

Op 19 juni 2019 vindt er een bestuursdag plaats. Inspectie zal dan mensen uit alle lagen (o.a. GMR) bevragen. Inge de Leeuw zal via datumprikker uitzetten wie er kan. Vragen die aan de orde kunnen komen zijn onder andere: Heeft het bestuurskantoor goed zicht op wat er binnen de scholen gebeurt en is de kwaliteitsstructuur binnen de scholen helder.

4) Functiebouwwerk

PGMR heeft dit onderwerp al uitgebreid besproken met de directeuren Bedrijfsvoering en POK.

Inge en Martijn lichten het functiebouwwerk verder toe:

- Leraren zijn opgewaardeerd in salaris.
- Kitty geeft aan dat inschaling van intern begeleiders (OOP) blijft wringen. IB-ers hebben vaak lesbevoegdheid. Kunnen ze ook als leraren ingeschaald worden?
- In de nieuwe cao is er geen extra financiële ruimte voor oop en directeuren.
- Iedereen gaat over naar de nieuwe salarisschalen. Functie van leraren wordt hierdoor hoger gewaardeerd.
- Voor huidige collega's verandert er qua salaris niets.
- De nieuwe functieomschrijving geldt voor nieuwe collega's
- Het functiebouwwerk zal ieder jaar opnieuw bekeken worden en indien er wijzigingen zijn worden deze voorgelegd bij de GMR
- De weging van de familiecontactpersoon is nog wat moeilijk. Het gaat om een nieuwe functie. Hier wordt nog aan gewerkt. Binnen de Fuwa schaal wordt een medewerker beoordeeld op basis van taken/verantwoordelijkheden en niet persé naar opleiding.

- Is er nagedacht over de functieomschrijvingen en inschaling van trainees en onderwijsassistenten in opleiding tot leraar? Voor onderwijsassistenten in opleiding tot leraar zijn subsidies beschikbaar, dit is bekend. Doorgroei naar leraarondersteuner en aansluitend leraar biedt voldoende potentieel v.w.b. de inschaling van deze groep. Voor trainees tot directeur kijkt Marjan of ze informatie beschikbaar heeft. Dit zal ze dan doorsturen naar Martijn.
- Transitie naar het nieuwe functiebouwwerk wordt niet gebruikt om het functioneren te bespreken. Het is geen beoordeling. Daar zijn andere gesprekken voor.
- De bezwaarprocedure wordt na advies van GMR aangescherpt.
- Er is nog gesproken over de twee niveaus van leraren. Directeuren zullen heel helder moeten kijken welke taken er zijn en welke leraren deze taken kunnen uitvoeren.

Inge Hoogers zal de opmerkingen meenemen en het document aanpassen.

Nicole Uringa zal nog adviseren ten aanzien van de bezwaarprocedure.

5) Meerjarenbegroting

- Op 26 maart 2019 is de meerjarenbegroting voor besproken in de Klankbordgroep Bedrijfsvoering. De GMR was daar aanwezig met drie leden. Helaas kon de vertegenwoordiging van de RvT in verband met ziekte/omstandigheden op het laatste moment niet aanwezig zijn.
- Meerjarenbegroting: adviesrecht GMR
 - RvT is akkoord met de meerjarenbegroting.
 - Zijn er slapende dienstverbanden? Nee, die zijn er niet.
 - De groep 30-39 jarige is bijzonder groot. Geeft dit extra risico tov het lerarentekort? (denk aan mogelijke zwangerschappen/fulltime krachten die zullen wijzigen naar parttime krachten). Martijn vindt het interessant om zich daarin te verdiepen.
 - Het lerarentekort is binnen SAAM nog niet heel pijnlijk voelbaar, mede dankzij aansturing op het flexteam dat is vergroot.
 - GMR adviseert positief op de meerjarenbegroting.
- Formatie

De formatie zit al in de begroting.

 - De PGMR zou meegenomen moeten worden in de bovenschoolse formatie. Dit zal in het vervolg ook gebeuren,
 - In 2020 knelt het op ICT.
 - Basisschoolcoach heeft ook een leerkrachtfunctie.
 - Belangrijk voor elke functie om feeling te houden met de klas.

6) Marap II, kengetallen, jaarverslag 2018, SAAM&vatting

- Jaarverslag is verplicht. Met de SAAM&vatting en de filmpjes wordt getracht er wat meer lucht in te krijgen. Dit is goed gelukt. Filmpjes zijn leuk en helder. Ook de ouder en het kind komen aan bod. Dat heeft echt meerwaarde. Het idee is om ieder jaar 3 andere scholen te kiezen voor de filmpjes.
- Verder Marap, Kengetallen en SAAM&vatting helder. CvB is er trots op! En GMR is het daarmee eens.
- De manier van communiceren is absoluut bijzonder!
Sandra zal zich ook verdiepen op Instagram.

9) Jaarplanning

Deze is definitief en gedeeld met de scholen. Graag de data van de vergaderingen van de GMR doorgeven aan Anja Bouw met daarbij globaal wat er besproken zal gaan worden. Sandra Beuving zal de concept jaarplanning per mail nasturen.

10) Rondvraag

- Schoonmaak door CSU binnen de scholen is slecht.
Graag de signalen doorgeven aan Inge Hoogers zodat zij er een volgende keer op terug kan komen.
- De GMR had een vraag over één van de directeuren van SAAM*. Het CvB heeft laten weten over persoonlijke zaken geen mededelingen te doen.
- SAAM* heeft sinds kort een nieuwe partner voor BHV. De GMR heeft vanuit één van de scholen een signaal ontvangen dat ze niet op de hoogte waren van deze nieuwe partij. De GMR heeft aandacht gevraagd voor de communicatie over dit soort wijzigingen.
- GMR Leden kunnen via OOGopslag nog steeds in veel privacygevoelige documenten. CvB geeft aan dat we nou eenmaal werken met een open communicatie medium. GMR leden hebben een bijzondere positie en men gaat er vanuit dat zij om kunnen gaan met deze vertrouwelijke informatie. Functionaris gegevensbescherming heeft SAAM zelfs een compliment gegeven over hoe wordt omgegaan met de privacywet en hoe e.e.a. is geregeld en georganiseerd. Het blijft een continue proces.
- Privacyteam vergadert niet meer op kantoor, maar juist op scholen om dichterbij de collega's te zijn en hen erbij te betrekken.
- Directeur Springplank geeft aan dat de MR de verbinding / connectie mist met de GMR. Martijn heeft aangegeven dat de MR goed in staat is om deze connectie zelf te maken. GMR zal een bericht sturen om hen tegemoet te komen.

21.50 uur sluit de vergadering.

Actielijst

Datum	
110219	nogmaals plaatsen oproep kandidaten Commissie Identiteit in nieuwsflits MR-en en oproepen scholen/directeuren om oproep nogmaals in nieuwsbrieven etc te plaatsen (GMR: Inge/Nicole)
110219	werving leden commissie identiteit door CvB
110219	nazenden nieuwsbrief MR-en aan CvB (GMR)
110219	verkiezingen ivm vacature GMR per 1 september 2019 (GMR)
020419	Uitleg rol van PMR in werkverdelingsplan in nieuwsflits (GMR: Mirelle)
020419	Verkiezingen GMR direct na de meivakantie (GMR: Kitty/Femke)
020419	GMR vraag CvB Joop Bloks te benoemen als lid van de Identiteitscommissie
020419	Nogmaals oproep plaatsen voor kandidaten Identiteitscommissie (zie actiepoint 110219)
020419	19 juni 2019 Bestuursdag met onderwijsinspectie. Leden GMR zullen verzocht worden hierbij aanwezig te zijn. Gesprek vindt plaats in de middag. Uitnodiging via datumprikker. (GMR: Inge de Leeuw)
020419	Martijn zal zich verdiepen hoe trainees op te nemen in het functiebouwwerk. Marjan stuur informatie over mogelijke subsidies.
020419	Opmerkingen verwerken in het functiebouwwerk (Inge Hoogers)
020419	Account aanmaken op Instagram (Sandra Beuving)
020419	Vergaderdata en agendapunten aanleveren bij Anja Bouw om toe te voegen aan de jaarplanning (GMR)
020419	Signalen over slechte schoonmaak doorgeven aan Inge Hoogers
020419	Bericht naar MR van Basisschool De Springplank (GMR: Inge/Nicole)
020419	2 thema-avonden organiseren voor MR/GMR. Eerste avond in oktober, tweede in het voorjaar. (GMR: programma →Marjan/Femke datum prikken → Inge de Leeuw)

Besluitenlijst

Datum	Advies en/of Instemming GMR
110219	GMR stelt jaarverslag 2018 GMR definitief vast
110219	GMR geeft negatief advies op advies vakantieplanning 2019-2020
020419	GMR draagt Joop Bloks voor als lid van de Identiteitscommissie
020419	GMR geeft positief advies aan meerjarenbegroting